

Do zadań podinspektora na stanowisku ds. ” **wojskowych, specjalnych i pożarowych – kierownik kancelarii tajnej**” będzie należało:

1. realizacja zadań wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej a w szczególności:

- 1) udział w przygotowaniu kwalifikacji wojskowej i jej przeprowadzenie,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków żołnierzem rezerwy powołanym na ćwiczenia wojskowe,
- 3) przeprowadzenie kontroli w zakładach pracy i szkołach w zakresie ewidencji osób podlegających kwalifikacji wojskowej,
- 4) prowadzenie wykazu osób, które nie zgłosiły się do kwalifikacji wojskowej,
- 5) prowadzenie dokumentacji dot. uzupełnienia ził zbrojnych w trybie natychmiastowego stawiennictwa (akcja kurierska),
- 6) uwzględnianie potrzeb sił zbrojnych, obrony cywilnej i jednostek wykonujących zadania na potrzeby obronne Państwa oraz przygotowanie decyzji w sprawie świadczeń rzeczowych i osobistych,
- 7) planowanie i realizowanie zadań obronnych związanych z podwyższeniem gotowości obronnej w czasie pokoju i na okres ewentualnego zagrożenia bezpieczeństwa Państwa (kryzysu polityczno-militarnego i wojny),
- 8) opracowywanie projektów i uzgadnianie z właściwymi organami planów w zakresie ochrony i obrony obiektów ważnych dla obronności Państwa,
- 9) planowanie i koordynacja w jednostkach ochrony zdrowia przygotowań do działania na okres zewnętrznego zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa Państwa i wojny oraz zabezpieczenia potrzeb dla sił zbrojnych i wojsk sojusznicych.

2. w zakresie spraw obronnych:

- 1) realizacja zadań obronnych określonych w przepisach szczególnych,
- 2) realizacja zadań w zakresie ustawy o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
- 3) prowadzenie kancelarii tajnej.

3. wykonywanie zadań z ustawy o ochronie przeciwpożarowej:

- 1) sprawowanie nadzoru nad ochroną przeciwpożarową w stosunku do jednostek organizacyjnych podległych Prezydentowi Miasta,
- 2) kontrola ewidencji środków trwałych i innych OSP w Stalowej Woli,
- 3) współpraca w celu zapewnienia na terenie miasta zasobów wody do gaszenia pożarów,
- 4) zapewnienie Ochotniczemu Strażom Pożarnym środków budżetowych, pomieszczeń i innych przedmiotów do wykonywania działalności statutowej.