Stalowa Wola, 07.10.2009 r.

Or.III.3410-43/09

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą
„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 14.000.000,- PLN"

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Stalowa Wola,
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola
tel. (015) 643-35-40
fax (015) 643-34-12
adres strony internetowej Zamawiającego – http://bip.zetorzeszow.pl/umstalowawola/
rodzaj Zamawiającego – administracja samorządowa

II. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./ tj. o wartość zamówienia przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 206 000 euro.

III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

http://bip.zetorzeszow.eu/umstalowawola/?c=mdTresc-cmPokaz-163
Na wniosek wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać w
Urzędzie Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola
pok. 9

IV. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego, inwestycyjnego w kwocie **14.000.000,00 PLN**, (słownie: czternaście milionów złotych) z przeznaczeniem na sfinansowanie inwestycji miejskich.

1. Postawienie kredytu w jednej transzy do dyspozycji zamawiającego w następnym dniu po dniu zawarcia umowy,
2. Harmonogram spłaty kredytu:

- I rata	w kwocie	500.000,- zł	10.01.2011 r.
- II rata	w kwocie	500.000,- zł	10.02.2011 r.
- III rata	w kwocie	500.000,- zł	10.03.2011 r.
- IV rata	w kwocie	500.000,- zł	10.04.2011 r.
- V rata	w kwocie	500.000,- zł	10.05.2011 r.
- VI rata	w kwocie	500.000,- zł	10.06.2011 r.
- VII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.07.2011 r.
- VIII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.01.2012 r.
- IX rata	w kwocie	500.000,- zł	10.02.2012 r.
- X rata	w kwocie	500.000,- zł	10.03.2012 r.
- XI rata	w kwocie	500.000,- zł	10.04.2012 r.
- XII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.05.2012 r.
- XIII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.06.2012 r.

- XIV rata	w kwocie	500.000,- zł	10.07.2012 r.
- XV rata	w kwocie	500.000,- zł	10.01.2013 r.
- XVI rata	w kwocie	500.000,- zł	10.02.2013 r.
- XVII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.03.2013 r.
- XVIII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.04.2013 r.
- XIX rata	w kwocie	500.000,- zł	10.05.2013 r.
- XX rata	w kwocie	500.000,- zł	10.06.2013 r.
- XXI rata	w kwocie	500.000,- zł	10.07.2013 r.
- XXII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.01.2014 r.
- XXIII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.02.2014 r.
- XXIV rata	w kwocie	500.000,- zł	10.03.2014 r.
-XXV rata	w kwocie	500.000,- zł	10.04.2014 r.
- XXVI rata	w kwocie	500.000,- zł	10.05.2014 r.
- XXVII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.06.2014 r.
- XXVIII rata	w kwocie	500.000,- zł	10.07.2014 r.

3. Spłata odsetek następować będzie w terminach miesięcznych do 10-tego każdego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni na podstawie zawiadomienia przesłanego przez Wykonawcę.
4. Odsetki mają być liczone z uwzględnieniem faktycznej liczby dni w miesiącu i 365(366) dni roku.
5. Karencja w spłacie kapitału do 9 stycznia 2011 roku.
6. Oprocentowanie kredytu Wykonawca stosować będzie na podstawie stawki bazowej WIBOR 1M ustalony z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego okres obliczeniowy powiększony o marżę, stałą w okresie kredytowania (obowiązywania umowy).
7. Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane.
8. Jeżeli termin spłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy to wpływ środków z tytułu spłaty kredytu w pierwszym dniu roboczym po tym dniu jest traktowany jako spłata w terminie.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do przedterminowej spłaty części lub całości kredytu w terminie przez niego wskazanym po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy
10. Z tytułu przedterminowej spłaty części lub całości kredytu Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych prowizji lub opłat.
11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłat kredytu w formie aneksu do umowy.
12. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy.
13. Prowizja - liczona jako % od kwoty kredytu płatna w terminie 7 dni od daty uruchomienia kredytu. Prowizja musi zawierać w sobie wszystkie opłaty związane z uruchomieniem kredytu.
14. Jedyną dopuszczalną formą zabezpieczenia kredytu w dniu zawarcia umowy akceptowaną przez Zamawiającego jest weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
15. Wykonawca nie będzie pobierał opłat i prowizji innych niż określone w niniejszej SIWZ.
16. W umowie kredytowej za obowiązujące uznaje się wyłącznie koszty wymienione w pkt. 3.
17. Uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii o możliwości spłaty kredytu zostanie udostępniona przed podpisaniem umowy.
18. Dla umożliwienia wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do specyfikacji dołącza się następujące dokumenty:
    1. Informacja o stanie mienia komunalnego za 2007 r. i 2008 r.
    2. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Stalowa Wola.
       - za 2007 rok,
       - za 2008 rok.

3. Uchwała Rady Miejskiej o udzieleniu absolutorium za 2008 rok.
4. Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii o sprawozdaniu za wykonanie budżetu za 2007 r., 2008 r.
5. Uchwała Rady Miejskiej zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniego Programu Inwestycyjnego na lata 2009-2013.
6. Uchwała Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia budżetu na 2009 r.
7. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Miasta w 2009 r.
8. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o prawidłowości załączonej do budżetu Miasta na 2009 rok prognozy długu na koniec roku budżetowego.
9. Opinia RIO o przedłożonym projekcie budżetu Miasta na 2009 r., objaśnieniach i informacji o stanie mienia komunalnego.
10. Informacja z wykonania sprawozdania za I półrocze 2009 r.
11. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonej informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2009 r.
12. Uchwała Rady Miejskiej Nr L/875/09 w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego
13. Uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu.
14. Sprawozdanie Rb-NDS:
    - za rok 2007,
    - za rok 2008
    - za I półrocze 2009
15. Sprawozdanie Rb-N:
    - za rok 2007,
    - za rok 2008,
    - za I półrocze 2009
16. Sprawozdanie Rb-Z:
    - za rok 2007,
    - za rok 2008,
    - za I półrocze 2009
17. Sprawozdanie Rb-27S:
    - za rok 2007,
    - za rok 2008
    - za I półrocze 2009
18. Sprawozdanie Rb-28S:
    - za rok 2007,
    - za rok 2008
    - za półrocze 2009
19. Sprawozdania Rb- PDP, na dzień 31.12.2007 r., 31.12.2008
20. Bilans jednostki za 2007r., 2008r.
21. Bilans organu za 2007 r., 2008 r.
22. Obecne zadłużenie Gminy
23. Prognoza budżetu Gminy
24. Oświadczenie o niezaleganiu Gminy z płatnościami publiczno-prawnymi na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego.

✔ Wspólny Słownik Zamówień:
CPV 66113000-5 – Usługi udzielania kredytu,

✔ Zamawiający nie przewidział możliwości składania ofert częściowych.

V. Termin wykonania zamówienia:

Postawienie kredytu do dyspozycji zamawiającego do 31.XII.2009 r.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1, tzn.:
- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
2) wyrażą zgodę na karencję w spłacie kredytu w stosunku do kapitału do dnia 09 stycznia 2011 roku,
3) wyrażą zgodę na zabezpieczenie kredytu wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową,
4) wyrażą zgodę na możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
5) zobowiążą się do uruchomienia kredytu w następnym dniu po dniu zawarcia umowy.
6) przedłożą wszystkie wymagane dokumenty wymienione w SIWZ

2.Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu składa ofertę i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z żądanymi przez Zamawiającego dokumentami potwierdzającymi spełnianie tych warunków.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę metodą warunku ograniczonego spełnienia/nie spełnienia
3. Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawców, którzy:
   - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych,
   - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, zgodnie z art. 89 ust.1 Prawa zamówień publicznych.

3.Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków, Wykonawca winien załączyć do oferty następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone wg wzoru – załącznik Nr 4
2) Formularz ofertowy wg wzoru – załącznik Nr 1
3) Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym

zamówieniem publicznym.
4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5) Zezwolenie Prezesa NBP lub Komisji Nadzoru Bankowego na wykonanie czynności bankowych objętych przedmiotem zamówienia, o ile zezwolenie takie nie wynika z przepisów prawa,
6) Oświadczenie Wykonawcy (na formularzu ofertowym) zawierające:
a) zgodę na karencję w spłacie kredytu w stosunku do kapitału do 09 stycznia 2011 roku,
b) zgodę na naliczanie odsetek w terminach miesięcznych do 10 dnia każdego miesiąca
c) zgodę na zabezpieczenie kredytu wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową,
d) zgodę na możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
e) zobowiązanie do uruchomienia kredytu w następnym dniu po dniu zawarcia umowy.
7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10) Aktualne zaświadczenia właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11) Dowód wniesienia wadium zgodnie z punktem 12 SIWZ.
12) Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie oraz pełnomocnictwo do reprezentowania tych że podmiotów jeżeli umowa nie zawiera pełnomocnictwa.

2**.** W celu potwierdzenia spełnienie warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć:

a) informację na temat liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
b) wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; Wykonawca musi wykazać co najmniej jedną usługę udzielenia kredytu w kwocie 5.000.000,00 PLN oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że usługa/i zostały wykonane należycie.

3**.** W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

1) Polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2) Sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności

- za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres .

4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 9.1 pkt. 4, 8, 9, 10 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne miesięcy zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
2) zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 9.1.pkt. 7 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. 9.4 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 9.4. SIWZ

5.Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

1.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), ustanowią oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum / umowy spółki cywilnej.

2. Ofertę wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dokumenty poświadczające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa (podpisuje, a w przypadku dokumentów w formie kopii poświadcza za zgodność z oryginałem) pełnomocnik, o którym mowa wyżej, w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**.**

3. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w ust. 9.1. pkt. 1, 4, 7, 8, 9, 10 SIWZ, w ust.9.3. Pkt 1, 2 SIWZ dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

4. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Umowa konsorcjum powołanego w celu zrealizowania przedmiotu objętego niniejszym postępowaniem winna zawierać postanowienia wynikające z istoty stosunku konsorcjalnego oraz poniższe warunki:
a) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
b) cel zawarcia umowy,
c) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
d) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia,
f) zakaz zmian w umowie konsorcjum bez zgody Zamawiającego.
6. Wszyscy Wykonawcy obowiązani są przedstawić dokumenty wymienione w ust. 9.1. SIWZ pod rygorem wykluczenia z postępowania (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
7. Oferta i każdy z załączników do niej powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczeń woli. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez mocodawcę (upoważniającego).

8. Dokumenty wymienione w ust.9.1; 9.2; 9.3 SIWZ winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. nr 87 poz. 605 z póź. zm.).

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Informacja na temat wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SIWZ

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 257, z późn. zm.).
2. Sposób wniesienia wadium:
   a) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola, w Bank Spółdzielczy nr 47943000060000111120000007 z oznaczeniem „Wadium na przetarg nieograniczony – udzielenie kredytu długoterminowego”;
   b) oryginały dokumentów. o którym mowa w ust. 2 lit b-e należy wnieść w formie depozytu do kasy Urzędu Miejskiego w Stalowej Woli, ul. Wolności 7 pokój nr 4

(kasa czynna w godz. 9:30-14:00) przed upływem terminu składania ofert a kopie dołączyć do oferty. O woli złożenia dokumentów poinformować należy osobę wskazaną w pkt. 11 SIWZ, w celu ich przyjęcia.

VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium – cena
Znaczenia – 100%

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie do dnia 18.11.2009 r. do godz. 12^{00}
w siedzibie Zamawiającego,
Urząd Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola
pokój nr 9 /parter/

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.

XI. Informacje dodatkowe

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie zamierza wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 223, poz. 1655 z póź. zm).

XII. Data zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

Ogłoszenie o zamówieniu zostało umieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 08.10.2009 r.