

*w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Leski*

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Leski

**Rada Powiatu  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Ustala się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Leski.

**Postanowienia ogólne**

**§ 2**

1. Regulamin niniejszy określa:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy,

2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych, dla których Powiat Leski jest organem prowadzącym.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół oraz placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Leski,
- 2) dyrektorze i wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielu – należy rozumieć przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 1, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela,
- 4) tygodniowym obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i 6 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,
- 5) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 7) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Powiat Leski,
- 8) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka lub słuchacza,
- 10) klasie – należy przez to rozumieć także oddział.

### **Dodatek za wysługę lat**

#### **§ 3**

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

## § 4

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
  - 1) od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku następuje w formie pisemnej i określa dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Starosta Leski.

## Dodatek motywacyjny

### § 5

1. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w § 6 rozporządzenia oraz w § 6 niniejszego regulaminu, nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Nauczycielom uzupełniającym etat dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

### § 6

1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny, w szczególności za:
  - 1) jakość pracy dydaktycznej i pedagogicznej ocenianej poprzez następujące kryteria:
    - a) sukcesy uczniów odnoszone w konkursach, zawodach, olimpiadach na szczeblu międzyszkolnym, międzygminnym, powiatowym, wojewódzkim, centralnym,
    - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
    - c) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
    - d) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
    - e) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
    - f) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,

- g) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
- 2) zaangażowanie w realizację dodatkowych czynności:
- a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
  - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
  - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - f) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
  - g) sprawowanie opieki nad pracownią komputerową,
  - h) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych i rzeczowych na rzecz szkoły.
2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:
- a) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
  - b) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
  - c) stała poprawa warunków bazowych funkcjonowania szkoły, prowadzenie remontów i modernizacji obiektu,
  - d) skuteczne i oszczędne prowadzenie polityki kadrowej,
  - e) szczególna troska o bezpieczeństwo, higienę i zdrowie w szkole z uwzględnieniem profilaktyki w zakresie patologii społecznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) troska o czystość i estetykę szkoły i jej otoczenia,
  - h) konstruktywna współpraca z organami szkoły, związkami zawodowymi, organem prowadzącym oraz organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz edukacji.

## § 7

1. Przyznany dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może być niższy niż 2% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektorów szkół nie może być niższy niż 5% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego trwania w stosunku do nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły Starosta Leski, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.
3. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego doręcza się w formie pisemnej, a jej kopię włącza się do akt osobowych.

