Załącznik

do Zarządzenia Nr ..... /2014

Burmistrza Błonia

z dnia 06.02. 2014 r.

Ogłoszenie

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2014 roku zadań publicznych Gminy Błonie w zakresie upowszechniania kultur fizycznej i sportu.

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2010 nr 234,poz 1536 z późn.zm. / informuję, o możliwości składania ofert na realizację następujących zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

I. Rodzaj zadania

Zadanie l

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia w piłce nożnej, zajęć i treningów w zakresie sportu i rekreacji w piłce nożnej.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 10 grup treningowych - minimalna ilość zawodników w grupie - 16, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014 r.	do 150,000 zł

Zadanie 2

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego i rekreacyjnego w lekkiej atletyce. Organizacja zajęć i treningów sportowo-rekreacyjnych w lekkiej atletyce.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla 8 grup treningowych - minimalna ilość zawodników w grupie - 8, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014 r.	do 80,000 zł

Zadanie 3

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży szkolnej w formie prowadzenia szkolenia sportowego w piłce koszykowej.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dzieci i młodzieży szkolnej dla 4 grup (grupa minim.12 zaw.)treningowych z podziałem na roczniki minimum 3 razy w tygodniu po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014 r.	do 15,000 zł

Zadanie 4

Nazwa zadania	Organizacja ogólnodostępnej masowej, rodzinnej imprezy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Błonie
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014

Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014 r.	do 80,000 zł

Zadanie 5

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży szkolnej w formie prowadzenia szkolenia sportowego tenisa stołowego
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dzieci i młodzieży w 3 grupach – po mini.8zaw. trenujących minimum 3 razy w tygodniu po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014 r.	do 12,000zł

Zadanie 6

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży szkolnej w formie prowadzenia szkolenia sportowego w piłce siatkowej.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dzieci i młodzieży dla 4 grup treningowych z podziałem na roczniki/kat. po minim.12 zaw.w grupie treningowej/ zajęcia minimum 3 razy w tygodniu każda grupa po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. organizacja zawodów sport. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014r.	Do 40,000 zł

Zadanie 7

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży szkolnej w formie prowadzenia szkolenia w judo.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014

Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dzieci i młodzieży dla 2 grup treningowych z podziałem na roczniki/kat po minim.12 zawod. w grupie/ minimum 2 razy w tygodniu każda grupa po 1,5 godzinie zegarowej, udział w zawodach i turniejach organizowanych w ramach współzawodnictwa, organizacja zawodów sport. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014r.	do 8,000 zł

Zadanie 8

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży szkolnej w formie prowadzenia szkolenia z wędkarstwa.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć i szkolenia dzieci i młodzieży szkolnej dla 2 grup treningowych z podziałem na roczniki/kat po minim.12 zawod. w grupie/ minimum 3 razy w tygodniu każda grupa po 1,5 godzinie zegarowej, udział w zawodach i turniejach organizowanych w ramach współzawodnictwa, organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014r.	do 15,000 zł

Zadanie 9

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego w warcabach.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć i szkolenia dzieci i młodzieży szkolnej dla 2 grup treningowych po minim.12 zawod. w grupie / minimum 3 razy w tygodniu każda grupa po 1,5 godzinie zegarowej, udział w zawodach i turniejach organizowanych w ramach współzawodnictwa, organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.

Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014r.	do 30,000 zł

Zadanie nr 10

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego w podnoszeniu ciężarów.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć i szkolenia dzieci i młodzieży szkolnej dla 2 grup treningowych po minim.8 zawod. w grupie / minimum 3 razy w tygodniu każda grupa po 1,5 godzinie zegarowej, udział w zawodach i turniejach organizowanych w ramach współzawodnictwa, organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014r.	do 12,000 zł

Zadanie nr 11

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży szkolnej w formie prowadzenia szkolenia sportowego tenisa ziemnego.
Termin realizacji	10.03.2014-31.12.2014
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dzieci i młodzieży szkolnej w 3 grupach – mini.10 zaw. w grupach trenujących minimum 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego,organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie nieprzekraczającej 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2014 r.	Do 15,000zł

Powyższe wysokości środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu konkursu.
Wysokość dotacji przeznaczonych w poprzednich latach na realizację zadań wynosiła :

w 2011 r - 320 tys. zł.
w 2012 r - 280 tys. zł.
w 2013 r – 350 tys. zł.

II. Zasady przyznawania dotacji

1.Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji ze szczególnym uwzględnieniem:

- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art.3 ust.3 ustawy, składającego ofertę w zakresie, którego zadanie,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości planowanych środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
- Inne informacje wymagane zgodnie z szczegółowymi zasadami konkursu.

2.Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3.Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotów ubiegających się o dotację.

4.W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na **wsparcie** poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

5.Przyznana dotacja będzie przekazana na specjalny rachunek bankowy, przeznaczony wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania.

6.Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą Błonie, a oferentem- zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

7.Warunkiem uzyskania dotacji jest zgodne z umową rozliczenie otrzymanych środków na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku poprzednim.

8.Burmistrz Błonia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację, w przypadku, gdy:

a. rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
b. podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
c. zostały ujawnione, nieznane wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,podmiot nie dysponuje rachunkiem bankowym dla przyjęcia dotacji.

9. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Gminę Błonie z wyżej wymienionych przyczyn, Gmina Błonie może niewykorzystane środki przeznaczyć na inną wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

10. Dotacja nie będzie przyznawana na wydatki nie związane bezpośrednio z

realizacją zadania.

Od decyzji Burmistrza Błonia nie przysługuje odwołanie

III. Termin i warunki realizacji zadania

1.Zadania, o których mowa w Rozdziale I winny być realizowane do 31 grudnia 2014 roku z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

2.Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania zostaną określone każdorazowo w wiążącej strony umowie.

IV. Oferty i termin składania

1.Kompletne oferty dotyczące realizacji zadań należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.02.2014r. w Urzędzie Miejskim w Błoniu, Biuro Obsługi Interesanta, ul. Rynek 6,pok. nr 1

2.Oferta powinna zawierać w szczególności informacje określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Z 2010r. Nr 234,poz 1536 z późn. zm.) oraz dokumenty wynikające z druku wzoru ofert i ustawy z 27 sierpnia 2009 r. O finansach publicznych (Dz.U. Z 2009 r. Nr 157, poz.1240 z późn.zm.)

3.Oferty należy składać na drukach zgodnych z Załącznikiem Nr l do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U.z 2011, Nr 6, poz. 25).
Każda oferta winna być złożona na oddzielnym druku, w oddzielnej zapieczętowanej kopercie.

4.Wzór oferty będzie dostępny w Urzędzie Miejskim w Błoniu - w Biurze Obsługi Interesanta (ul. Rynek 6, pok. nr 1).

5.Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w pkt. 3, niekompletne lub złożone po terminie będą rozpatrzone negatywnie z przyczyn formalnych.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1.Komisja Konkursowa w terminie do **05.03.2014r.**, oceni, zaopiniuje i przedstawi Burmistrzowi Błonia do zatwierdzenia i przyznania protokół wskazujący oferty najlepiej służące realizacji zadań w 2014 roku.

2. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania będzie kierowała się kryteriami zgodnie z załącznikiem – Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert otwartych konkursach ofert, Uchwały Rady Miejskiej z dnia 17 grudnia 2013r. Dotyczącego **„ Programu współpracy Gminy Błonie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzonymi działalność pożytku publicznego w roku 2014".**

3. Przy wyborze oferty zostanie dokonana ocena zgodnie z załącznikiem – Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, Uchwały Rady Miejskiej z dnia 17 grudnia 2013 r. Dotyczącego **„ Programu współpracy Gminy Błonie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzonymi działalność pożytku publicznego w roku 2014".**

4. Dotację na realizację zadań o których mowa w Rozdziale I może otrzymać maksymalnie pięć podmiotów, które uzyskały najwyższą ilość punktów w danym rodzaju zadania.

5. Postępowanie może być prowadzone, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta.

6. Zatwierdzenie oferty przez Burmistrza Błonia jest podstawą do zawarcia umowy na realizację zadania i otrzymanie dotacji.

Burmistrz Błonia

/-/ Zenon Reszka