Błonie: świadczenie usługi serwisu 160 zestawów komputerowych dla Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Błonie

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Numer ogłoszenia: 21015-2012
data zamieszczenia: 24.01.2012

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Błonie, Rynek 6, 05-870 Błonie, woj. mazowieckie, tel. 022 7253004, 7253006, faks 022 7253067.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.blonie.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: świadczenie usługi serwisu 160 zestawów komputerowych dla Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego: Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Błonie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Zamówienie obejmuje:

1.1. świadczenie usługi serwisu 160 zestawów komputerowych zlokalizowanych u Beneficjentów Ostatecznych Projektu pn. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Błonie na obszarze Gminy Błonie przez cały okres trwania umowy, tj. do dnia 31 sierpnia 2014 r., w szczególności serwis 120 Zestawów Komputerowych dla gospodarstw domowych oraz serwis 40 Zestawów Komputerowych dla instytucji objętych Projektem realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Priorytet VIII Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3.

1.2. Zakres zamówienia obejmować będzie utrzymanie Zestawów Komputerowych w gotowości do funkcjonowania w ilości 160 szt. zlokalizowanych na terenie Gminy Błonie w 120 gospodarstwach domowych oraz 7 instytucjach - szkoły (podstawowe, gimnazjalne, średnia) i biblioteka - objętych Projektem, wyłączając naprawy gwarancyjne, w szczególności:

a) odbiór (pod nadzorem osoby pełniącej nadzór inwestorski) Zestawów Komputerowych i współpraca z ich dostawcą podczas instalacji Zestawów Komputerowych w siedzibach Beneficjentów Ostatecznych,

b) weryfikacja poprawności zainstalowania przez dostawcę Zestawów Komputerowych oraz ich gotowości do użytkowania,

c) nadzór (w imieniu Zamawiającego) nad prawidłowością świadczonych usług dostawcy szerokopasmowego dostępu do Internetu, w tym w szczególności sprawdzenie poprawności działania zestawów urządzeń i, ich konfiguracji umożliwiających dostęp do Internetu bezpośrednio u Beneficjentów Ostatecznych,

d) odbiór Zestawów Komputerowych od Beneficjentów Ostatecznych wykluczonych z uczestnictwa w Projekcie,

e) instalacja zestawów komputerowych u nowo włączanych do Projektu Uczestników - Beneficjentów Ostatecznych,

f) prowadzenie szkoleń dla nowo włączanych do Projektu Uczestników - Beneficjentów Ostatecznych w zakresie prawidłowego korzystania z komputera i Internetu,

g) obsługa informatyczna 7 instytucji - szkoły (podstawowe, gimnazjalne, średnia) i biblioteka - objętych Projektem w zakresie przekazanych Zestawów Komputerowych,

h) kontrola przestrzegania legalności oprogramowania zainstalowanego na Zestawach Komputerowych przekazanych Beneficjentom Ostatecznym, i) aktualizacja zabezpieczeń antywirusowych zainstalowanych na Zestawach Komputerowych,

j) identyfikacja w siedzibie Beneficjentów Ostatecznych przyczyny braku dostępu Zestawu Komputerowego do Internetu oraz usunięcie usterek niewymagających interwencji dostawcy Internetu, a w razie potrzeby zgłaszanie usterek do dostawcy Internetu,

k) ocena w zakresie skierowania Zestawów Komputerowych do naprawy gwarancyjnej, usunięcie usterek niewymagających interwencji dostawcy Zestawów Komputerowych, a w razie potrzeby w tym zgłaszanie usterek do dostawcy Zestawów Komputerowych,

l) monitorowanie procesu napraw gwarancyjnych i/lub serwisu przeprowadzanych przed dostawców Zestawów Komputerowych i/lub Internetu,

m) współpracę z Kierownikiem Projektu, w szczególności, lecz nie wyłącznie, udział w zebraniach zespołu projektowego, sporządzanie i przekazywanie Kierownikowi Projektu niezbędnych zestawień, prowadzenie i archiwizacja dokumentacji związanej z zakresem obowiązków w ramach podpisanej umowy, udział w obsłudze instytucji kontrolujących wykonanie projektu,

n) czas reakcji na zgłoszoną awarię 4 godziny od momentu jej zgłoszenia; przy czym za reakcję rozumie się w tym przypadku przystąpienie do usuwania awarii,

o) bieżąca kontrola sprzętu i oprogramowania u każdego Beneficjenta Ostatecznego (nie rzadziej niż raz na 2 miesiące),

p) świadczenie usług w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8-20, w czasie i terminach uzgodnionych z Kierownikiem Projektu wynikających z aktualnych potrzeb.

Grupy docelowe projektu to osoby kwalifikujące się do objęcia pomocą społeczną i osoby z I i II stopniem niepełnosprawności w tym młodzież ucząca się z rodzin o trudnej sytuacji materialnej i społecznej oraz rodziny zastępcze. Dodatkowo zestawy komputerowe trafią do 7 jednostek organizacyjnych Gminy, 30 komputerów dla szkół i 10 dla biblioteki.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w specyfikacji technicznej, która stanowi załącznik do SIWZ.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72.00.00.00-5, 72.50.00.00-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.08.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium..

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH

WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej 2 usługi o podobnym charakterze, w tym co najmniej jedna na minimum 100 komputerów, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów (np. referencji) potwierdzających, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia w wymaganym terminie wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami w tym:

- samochód osobowy;

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

wykaz osób, z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.: - 1 osoba odpowiedzialna za wykonywanie zadania* *winna posiadać min. 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu usług objętych przedmiotem zamówienia, wiedzę o profilu informatycznym potwierdzoną ukończonymi studiami wyższymi i/lub studiami podyplomowymi i/lub kursami o profilu informatycznym, prawo jazdy kategorii B oraz złożą oświadczenie, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada niezbędne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- wykaz narządzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. druk oferty wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
2. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp,
4. podpisany wzór umowy.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano

wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp.

1.1. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

- w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego),

- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.blonie.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie, Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 06.02.2012 godzina 12:00, miejsce: Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie, pok. nr 1 Biuro Obsługi Interesanta (Ratusz, parter)..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Osoby do kontaktu z Wykonawcami: Agnieszka Kulesz, Bożena Hofman (procedury przetargowe) - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3, tel.: 22 725-30-04 w. 180

Projekt pn.: Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Błonie realizowany w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Priorytet VIII Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

BURMISTRZ

mgr Zenon Kuszka