WZÓR

U M O W A Nr ….....

zawarta w dniu …..... w Błoniu,

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu przy ul. Rynek 6
NIP 118-17-88-623 REGON 013271230
reprezentowaną przez:
mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Błonia
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Bogumiły Koprowskiej
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: **……..**
……..
z siedzibą w **……..., ……..,**
wpisaną do **……,**
NIP: **……..** REGON: **……...**

reprezentowaną przez:
…….
zwaną dalej Wykonawcą,

wyłonioną w przetargu nieograniczonym, w którym termin składania ofert wyznaczono na dzień ……. r. (nr spr. WZP271.3.2021), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. poz. 2019 z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia
§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 1 w Błoniu,**
2) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 2 w Błoniu,**
3) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 3 w Błoniu,**
4) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 4 w Błoniu,**
5) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej w Bieniewicach .**

wspierającego realizację projektu pn.: **„Błońskie Szkoły Kompetencji”.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w projekcie pn.: **„Błońskie Szkoły Kompetencji”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałania 10.1.2 Edukacja ogólna w ramach ZIT**.**

Termin wykonania
§ 2

1. Termin wykonania ustala się na:
   Część 1 – rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy,
   zakończenie: 21 dni od podpisania umowy,
   Część 2 – rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy,
   zakończenie: 21 dni od podpisania umowy,
   Część 3 – rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy,
   zakończenie: 21 dni od podpisania umowy,
   Część 4 – rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy,
   zakończenie: 21 dni od podpisania umowy,
   Część 5 – rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy,
   zakończenie: 21 dni od podpisania umowy.

2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia stwierdzoną w protokole odbioru zgodnie ze złożoną ofertą.

Obowiązki Wykonawcy
§ 3

1. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć i przekazać przedmiot umowy, w zakresie i terminie określonym w umowie, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, bądź osobę przez niego upoważnioną. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy na Zamawiającego przechodzi własność przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć wszelkie atesty i certyfikaty wymagane przepisami na dostarczone przez siebie przedmiot umowy.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji dotyczących dostarczonych pomocy dydaktycznych oraz wyda posiadane dokumenty niezbędne do prawidłowego ich wykorzystania.
4. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia pomocy dydaktycznych powstałe w trakcie transportu, za wszelkie wady fizyczne dostarczonych pomocy dydaktycznych oraz zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych pomocy dydaktycznych i pokrycia kosztów transportu z tym związanych.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonych pomocy dydaktycznych, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe.
6. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich przeszkodach uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
7. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na co najmniej dwa dni przed planowanym terminem dostawy.
8. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca dodatkowo odpowiada za koordynacje i nadzór nad wszelakimi działaniami podejmowanymi w związku z realizacja przedmiotu umowy poprzez zatrudnionych przez siebie pracowników oraz podwykonawców w celu zapewnienia należytej i terminowej realizacji Umowy.

I. Wymogi dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę

1.1. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych

czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku –Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1320).

1.2. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy dotyczącą osób wykonujących bezpośrednio dostawy.

1.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a). żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b).żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c). przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.2. czynności w trakcie realizacji zamówienia:-oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

1.5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.2.czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.1. czynności.

1.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

II. Podwykonawcy

1.1. Wykonawca oświadcza, iż Dostawy objęte niniejszą umową wykona z/bez udziałem/u podwykonawców. (*Treść zostanie uzupełniona stosownie do oświadczenia złożonego nadruku oferty.)*

1.2. Niezależnie od oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.1. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części Dostaw z innymi podmiotami, jeśli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania Dostaw stanowiących przedmiot niniejszej umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania tych Dostaw.

1.3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na Dostawy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są Dostawy, ma obowiązek w trakcie realizacji zamówienia publicznego na Dostawy do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

1.4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć wraz z projektem umowy:
   a) wykaz podobnych do zlecanych dostaw zrealizowanych przez podwykonawcę w okresie ostatnich dwóch lat wraz z potwierdzeniem ich właściwego wykonania,
   b) informację podwykonawcy nadzorujących zlecane prace wraz z ich uprawnieniami

1.5. Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
   a) nie spełnienia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia.
   b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
   c) gdy zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane) oraz kopię jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

1.7. Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane) lub jej zmian zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w przypadkach wymienionych w ust. 1.5. niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane) lub jej zmian, w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

1.8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca na dostawy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 1.16, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

1.9. Zasady zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy: Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane dostawy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 1.10, biorącym udział w realizacji odebranych dostaw. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane dostawy -w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. W przypadku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców należność za fakturę zostanie uregulowana po pisemnym oświadczeniu Wykonawcy, że zadanie wykonał jedynie siłami własnymi.

1.10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

1.11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

1.12.Bezpośrednia zapłata obejmuje tylko i wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

1.13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.10 . Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

1.14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 1.13, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia ww. informacji, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1.15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.10 , Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

1.16. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostaw.

1.17. W przypadku powierzenia wykonania części Dostaw innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji Dostaw wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za ich należyte wykonanie, jak za działania własne.

1.18. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami: -przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców, a Wykonawca odpowiada za zlecenie dostaw dalszym podwykonawcom tak, jakby sam je zlecił, -do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

1.19. Strony postanawiają, że w przypadku gdy jakakolwiek osoba trzecia wystąpi w stosunku do Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z realizacją Dostaw, w zakresie obejmującym całość lub cześć Dostaw, Wykonawca po uzyskaniu stosownej informacji od Zamawiającego o zgłoszonych roszczeniach, zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia na rzecz tej osoby trzeciej i przejąć jej roszczenia do zaspokojenia.

1.20. W przypadku gdy w okolicznościach, o których mowa w ustępie poprzednim, w stosunku do Zamawiającego zapadnie prawomocne orzeczenie, na mocy którego Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz osoby trzeciej lub do spełnienia jakiegokolwiek świadczenia, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego sumy zapłaconej przez Zamawiającego osobie trzeciej na podstawie takiego orzeczenia albo zwrotu kosztów o wartości świadczenia wynikającego z takiego orzeczenia, a ponadto do zwrotu kosztów postępowania sądowego lub administracyjnego poniesionych przez Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty od Zamawiającego.

Przedstawiciele Stron

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie **……..**
2. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi osobami do odbioru przedmiotu umowy będą osoby wskazane przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

Wynagrodzenie i płatność

§ 5

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie ze złożoną ofertą:

1) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 1 na kwotę ……..…. brutto, (słownie: ……..).**
2) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 2 na kwotę ……. brutto, (słownie: ……..).**
3) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 3 na kwotę ……. brutto, (słownie: ……...).**
4) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej nr 4 na kwotę ……. brutto, (słownie: ……..).**
5) **Zakup wyposażenia do pracowni przyrodniczej do Szkoły Podstawowej w Bieniewicach na kwotę …… ..……. brutto, (słownie: ……. ……..).**

2. Rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi po należytym wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana będzie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zamawiający zobowiązany jest do wystawienia faktury wraz z załącznikiem, zgodnie z formularzami cenowymi stanowiącymi załączniki do oferty. Ponadto faktury winny być wystawione w podziale na zadania i stawki podatku VAT. Zamawiający zastrzega sobie konieczność fakturowania zgodnego z wnioskiem o dofinansowanie, wymaga **bezwzględnie** przed wystawieniem faktury uzgodnienia jej z pracownikiem Zamawiającego.

5. Osobą do kontaktu w zakresie wystawienia faktury jest Jarosław Wójcicki oraz Anna Karaś-Dziudzik, tel. 22 725-30-04 wew. 104 lub 105, e-mail: jaroslaw.wojcicki@um.blonie.pl, anna.dziudzik@um.blonie.pl

Gwarancje
§ 6

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji: 24 miesiące
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
3. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przy odbiorze, jako załącznik do protokołu.
4. W przypadku gdy Zamawiający nie jest użytkownikiem, z chwilą przekazania przedmiotu umowy do użytku Zamawiający dokona cesji praw wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą – na użytkownika, w szczególności uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne oraz z tytułu gwarancji jakości.
5. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
   a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
   b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
   c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
   d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych w dni robocze w godzinach **8^{00}- 16^{00}** za pomocą:
   faksu nr **……...,**
   email**. ……...,**

Odbiór zamówienia
§ 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca w obecności osób upoważnionych przez Zamawiającego dokona rozpakowania dostarczonych materiałów będących przedmiotem umowy w celu dokonania ich przeliczenia i określenia zgodności z załączonymi do SIWZ dokumentami.
2. W razie stwierdzenia wad lub usterek Zamawiający złoży pisemną reklamację Wykonawcy, który zobowiązuje się załatwić ją niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 7 dni od jej otrzymania.
3. Z odbioru dostarczonych materiałów zostanie sporządzony protokół odbioru.
4. Koszty transportu i wniesienia we wskazane miejsce obciążają Wykonawcę.
5. Do czasu protokolarnego przekazania dostarczonych materiałów, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw z nimi związanych, a w szczególności uszkodzenia i utraty obciążają Wykonawcę.

Kary umowne
§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w dostawie, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki w dostawie,

b) za zwłokę w realizacji wymiany pomocy dydaktycznych wadliwych na wolne od wad, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto za zwłokę powyżej 7 dni, za każdy dzień zwłoki.

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości – 10 % wynagrodzenia umownego netto.

2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.456 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. - 10 % wynagrodzenia umownego netto, ustawowe odsetki za opóźnienie w uregulowaniu należności.

2.3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za niezgłoszenie Podwykonawcy – 2 % wynagrodzenia umownego netto o którym mowa § 5 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek.

b) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień zwłoki.

c) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto, za każdy stwierdzony przypadek.

d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodności z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto , za każdy stwierdzony przypadek.

e) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego netto za każdy stwierdzony przypadek,

f) za brak realizacji obowiązków określonych w § 3 pkt. I niniejszej umowy - 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego netto za każdy stwierdzony przypadek.

2.4. Zamawiający ustala górny limit kar umownych na poziomie 20% wartości wynagrodzenia netto.

2.5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

2.6. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

Odstąpienie od umowy
§ 9

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym i Ustawie PZP Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
   a) nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,
   b) gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie umowy innej osobie,
   c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10 % wynagrodzenia umownego netto.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia odbioru dostawy lub podpisania protokołu odbioru dostawy, bez wskazania uzasadnionej przyczyny.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

Zmiany umowy
§ 10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy, gdyby wystąpiły okoliczności:

1.1. w innych przypadkach:

a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT)
b) których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które nie mają wpływu na wybór Wykonawcy w przeprowadzonym przetargu,
c) nastąpi ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
d) wystąpienia sił wyższych (huragan, powódź, trzęsienie ziemi, zbyt wysokie lub zbyt niskie temperatury powietrza oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby trzecie nie związane z Wykonawcą itp.) niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie robót w ustalonym w umowie terminie. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności.
e) z uwagi na masowe występowanie choroby zakaźnej ludzi (w szczególności koronawirus /COVID-19, etc.) mające bezpośredni lub pośredni wpływ na terminową realizację niniejszego zadania.

2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

Postanowienia końcowe
§ 11

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wykonanie umowy, przy pomocy Podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na deklarowaną w ofercie część przedmiotu zamówienia (lub części) i realizacja wynagrodzeń z Podwykonawcą należy do Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Podwykonawcy dotyczące zapłaty całości należnego mu wynagrodzenia przez Wykonawcę bądź też inny dokument z którego będzie wynikać zapłata całości wynagrodzenia Podwykonawcy.

§ 12

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed Sądem właściwym dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art.471 k.c.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 14

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
a) druk oferty z ceną ofertową Wykonawcy.
b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**