ZAPYTANIE

Radnej/Radnego Rady Miejskiej w Błoniu
VIII Kadencji Rady Miejskiej w Błoniu 2018 – 2023

URZĄD MIEJSKI w BŁONIU
WPŁYNĘŁO
dn. 2020 -06- 03
L.dz. .....

Błonie, 2020.06.01
(data)

Burmistrz
Błonia
05-870 Błonie
ul. Rynek 6

za pośrednictwem
Przewodniczącego Rady Miejskiej w Błoniu

MARZENA CICHEWICZ

(imię i nazwisko Radnej/Radnego Rady Miejskiej w Błoniu)

Zgodnie z art. 24 ust. 3 - 7 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) składam: **zapytanie** w sprawie:

DOTYCZY:

Zakup i dystrybucja maseczek ochronnych dla mieszkańców gminy Błonie.

TREŚĆ ZAPYTANIA (*krótkie przestawienie stanu faktycznego*)

Uprzejmie proszę o informację dotyczącą kosztów zakupu i kosztów dystrybucji maseczek ochronnych dla mieszkańców gminy Błonie. Proszę o przesłanie drogą elektroniczną kopii dokumentów zakupu tj. zapytania ofertowego, kryteriów wyboru dostawcy z wolnej ręki, ewentualnej umowy lub dokumentu potwierdzającego wybór dostawcy maseczek, warunków i zasad dostawy maseczek do gminy Błonie, faktury zakupu maseczek, podanie kosztów dystrybucji maseczek.

UZASADNIENIE (*istotne znaczenie dla Gminy oraz jej mieszkańców*)
Stan epidemii obowiązujący na terenie kraju. Brak informacji w powyższych sprawach. Jawność gospodarowania środkami publicznymi art. 33 Ustawy o finansach publicznych Dz.U. 2019.0.869

Marzena Cichewicz
(podpis Radnej/go)

Załącznik:
1.
2.

Otrzymują:
1. **Burmistrz Błonia,**
2. Przewodniczący Rady Miejskiej w Błoniu,
3. A /akta – Rada Miejska w Błoniu.

Pouczenie:
Zgodnie z art. 24 ust. 3 - 7 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815):
Art. 24. 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Burmistrza.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

ZAPYTANIE

Radnej/Radnego Rady Miejskiej w Błoniu

VIII Kadencji Rady Miejskiej w Błoniu 2018 – 2023

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty

WYPEŁNIA PRACOWNIK BIURA RADY MIEJSKIEJ W BŁONIU:

Biuro Rady Miejskiej
WPŁYNĘŁO
dn. 02.06.2020 r. g. 16⁰⁰

7/2020 Dwojewska

(Numer rejestru oraz pieczątka daty wpływu; podpis pracownika Biura Rady Miejskiej w Błoniu)